

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**Υπουργείο Πολιτισμού
& ΑθλητισμούΓενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων &
Πολιτιστικής Κληρονομιάς
Εφορεία Αρχαιοτήτων Χανίων
Τμήμα Διοικητικής & Οικονομικής Υποστήριξης**ΠΡΟΣ:** ΜΑΥΡΟΜΜΑΤΗΣ ΣΩΚΡΑΤΗΣ**Ταχ. Δ/ση** : Στοά Βαρδινογιάννη (4^{ος})
Ταχ. Κώδικας : 731 34, Χανιά
Πληροφορίες : Μ. Κουρκουνάκη
Τηλέφωνο : 2821044418
Fax : 2821044418-94487
E-mail : efacha@culture.gr**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ – ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Η ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΧΑΝΙΩΝ σας ανακοινώνει, ότι θα προβεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης από εξειδικευμένο επαγγελματία φωτογράφο, της φωτογράφισης αρχαίων αντικειμένων και αρχαιολογικών χώρων, στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου του Τακτικού Προϋπολογισμού με φορέα 1021-204-000000 & ΑΛΕ 2420989001 «Εξοδα για λοιπές υπηρεσίες», που εκτελείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Χανίων.

Όπως αναφέρεται στη επισυναπτόμενη Τεχνική Έκθεση της αρχαιολόγου της Υπηρεσίας, ο Προϋπολογισμός του συνόλου της ανάθεσης ανέρχεται στο ποσό των 10.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και λοιπών κρατήσεων.

Παρακαλούμε, εφόσον ενδιαφέρεστε, να δοθεί εκ μέρους σας εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή της παρούσας, οικονομική προσφορά για την παραπάνω υπηρεσία.

Η προσφορά πρέπει να συνοδεύεται με τα παρακάτω δικαιολογητικά.

- Α) Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας γενικής χρήσης (για κάθε νόμιμη χρήση εκτός εισπραξής και εκτός μεταβίβασης ακινήτου).
- Β) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας γενικής χρήσης που να αναγράφει ότι δεν οφείλει ληξιπρόθεσμες ασφαλιστικές εισφορές για το προσωπικό του/της και
- Γ) Αντίγραφο ποινικού μητρώου ως ακολούθως:

1. σε ατομική επιχείρηση του ιδίου
2. στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), του Διευθύνοντα Συμβούλου, καθώς και των μελών Διοικητικού Συμβουλίου
3. στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) του /των διαχειριστού/ών.
4. στις περιπτώσεις Ομόρρυθμων και Ετερόρρυθμων Εταιρειών, των ομόρρυθμων μελών και του διαχειριστή, αν είναι διαφορετικό πρόσωπο από τα ομόρρυθμα μέλη.

Εφόσον πρόκειται για Νομικό Πρόσωπο, υποβάλλονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης (όπως ισχύουν καταστατικό, πρακτικό εκπροσώπησης κτλ) του νομικού προσώπου.

Ο μειοδότης καλείται σε αποκλειστική προθεσμία (5) εργάσιμων ημερών από την ενημέρωσή του (με ηλεκτρονικό μήνυμα) να καταθέσει το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την ανάθεση του έργου.

Στην οικονομική προσφορά που κατατίθεται θα πρέπει να αναγράφονται τα εξής:

α) Συνολική καθαρή αξία, **β)** Αναλογούν Φ.Π.Α και **γ)** Συνολική αξία συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η δαπάνη της ανωτέρω ανάθεσης, θα βαρύνει το έργο του Τακτικού Προϋπολογισμού με φορέα 1021-204-000000 & ΑΛΕ 2420989001 «Εξοδα για λοιπές υπηρεσίες» οικονομικού έτους 2021 του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Η Προϊσταμένη της Εφορείας
Ελένη Παπαδοπούλου
Αρχαιολόγος